Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце: ФИО: Емец Валерий Сергеевич

Должность: Директор филиала

Дата подписания: 11.07.2023 15:50:35

7. ПИКСИГЕНИИ ПРОГРАММНЫЙ КЛЮЧ: **МИНИСТЕ РСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ** f2b8a1573c931f1098cfe699d1debd94fcff35d7

РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Рязанский институт (филиал)

федерального государственного автономного образовательного учреждения

высшего образования

«Московский политехнический университет»



Программа государственной итоговой аттестации

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Направленность образовательной программы Бухгалтерский учет и налогообложение

Квалификация, присваиваемая выпускникам Бакалавр

Форма обучения

Заочная

Рязань 2023

1 Цель государственной итоговой аттестации

Целью государственной итоговой аттестации (ГИА) является определение соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующим требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», направленность образовательной программы «Бухгалтерский учет и налогообложение».

Государственная итоговая аттестация бакалавра включает государственный экзамен и защиту выпускной квалификационной работы, включая подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена, а также подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты ВКР.

2 Оценка профессиональной подготовленности выпускника направления подготовки 38.03.01 «Экономика» направленности образовательной программы "Бухгалтерский учет и налогообложение"

Во время государственной итоговой аттестации обучающийся выпускник должен продемонстрировать умение решать следующие профессиональные задачи:

аналитическая, научно-исследовательская деятельность:

поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;

обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;

построение стандартных теоретических и эконометрических моделей явлений объектов, области исследуемых процессов, И относящихся профессиональной деятельности, анализ интерпретация полученных И результатов;

анализ и интерпретация показателей, характеризующих социальноэкономические процессы и явления на микро- и макроуровне как в России, так и за рубежом;

подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов;

проведение статистических обследований, опросов, анкетирования первичная обработка их результатов;

участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ;

учетная деятельность:

документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации;

ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации;

проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами; составление и использование бухгалтерской отчетности;

осуществление налогового учета и налогового планирования в организации;

3 Трудоемкость ГИА, условия и сроки ее выполнения

Государственная итоговая аттестация у студентов на последнем курсе освоения образовательной программы. Общая ее трудоемкость — 6 зачетных единиц (6 недель). Государственная итоговая аттестация выпускника направления подготовки 38.03.01 «Экономика» направленности образовательной программы "Бухгалтерский учет и налогообложение» включает государственный экзамен и защиту выпускной квалификационной работы (ВКР).

4 Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации

4.1. Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы направления подготовки 38.03.01 "Экономика" направленности образовательной программы "Бухгалтерский учет и налогообложение"

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими общекультурными (ОК), общепрофессиональными (ОПК) и профессиональными компетенциями (ПК), предусмотренными ФГОС ВО:

а) общекультурными компетенциями (ОК):

способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);

способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);

способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);

способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);

способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6);

способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);

способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);

способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9).

б) общепрофессиональными компетенциями (ОПК):

способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований

информационной безопасности (ОПК-1);

способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);

способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК-3);

способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность (ОПК-4).

в) профессиональными компетенциями (ПК): аналитическая, научно-исследовательская деятельность:

способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4);

способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);

способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-6);

способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7);

способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8);

учетная деятельность:

способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки (ПК-14);

способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации (ПК-15);

способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды (ПК-16);

способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации (ПК-17);

способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации (ПК-18).

4.2. Показатели, критерии, шкалы оценивания компетенций

Показатели и критерии оценивания компетенций при ответе на государственном экзамене

«ОТЛИЧНО» - если студент глубоко и прочно усвоил весь материал, включенный в программу Государственного экзамена, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с практиков в соответствующей предметной области, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок, показывает освоение компетенций;

«ХОРОШО» - если студент твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, показывает освоение компетенций;

«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» - если студент усвоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала испытывает затруднения в выполнении практических заданий, показывает освоение компетенций;

«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» - если студент не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические заданий, задачи, не показывает освоение компетенций.

Оценка выносится после закрытого обсуждения членами государственной экзаменационной комиссией. Решение принимается простым большинством голосов членов государственной экзаменационной комиссией, участвующих в заседании. При равном числе голосов голос председателя является решающим.

Показатели и критерии оценивания компетенций при защите ВКР

Оценка за ВКР складывается из оценок за оформление, содержание и защиту:

оформление

- соответствие оформления и ВКР ее теме.
- отражение теоретического и научно-исследовательского характера решаемых задач.
 - наличие и своевременное выполнение календарного плана графика

работы над ВКР (по утвержденной форме).

- общая грамотность изложения материала, присутствие научного стиля и соответствующей орфографии.
- наличие списка современных источников информации (монографии и учебные пособия, нормативные акты, научные статьи, материалы сети Интернет).

содержание

- оригинальность темы и содержания исследования, которое выражается в творческом, качественно новом подходе к решению исследуемых проблем.
- соответствие цели и задач ВКР ее теме, содержанию, объекту и предмету исследования.
- рассмотрение современных теоретических подходов к исследуемой проблеме.
- наличие в проекте практически ориентированных рекомендаций и предложений.
- соответствие представленных практических рекомендаций, рассмотренным в первой главе теоретическим аспектам исследуемой проблемы.
 - последовательность и логичность изложения материала.
- направленность проекта на достижение конкретных, практически значимых результатов, связанных с повышением качества и эффективности управления машиностроительной организацией.
- обоснование экономической эффективности проектных предложений с использованием графических математических моделей, подтверждающих основные положения и рекомендации автора.
- оригинальность текста ВКР (более 70% после проверки системой «Антиплагиат»).

Защита

- соответствие требованиям, предъявляемым к порядку защиты и изложенным в этом пособии.
- своевременность прибытия на защиту ВКР (в соответствии с расписанием, утвержденным вузом).
- соответствие внешнего вида будущего менеджера данной ситуации, умение держаться и вести себя на защите.
- наличие, оформление и информативность раздаточного материала (в том числе использование мультимедийных и других средств представления дипломного проекта).
- целостность, логичность, доказательность, лаконизм, четкое и ясное изложение материала, а также достоверность представленных фактов.
- умение грамотно формулировать свои мысли, использовать специальные и общенаучные термины.
- глубокие знания по теме проекта, умение отстаивать свою позицию и строить доказательную базу.
 - содержание и адекватность ответов на вопросы членов ГЭК.

Шкалы оценивания компетенций

Оценка «отлично» ставится за совокупность знаний, умений и навыков, продемонстрированных выпускником при подготовке и защите работы, в которую входят:

- глубокие теоретические знания по исследуемой проблеме;
- знание содержания законодательно-нормативных актов по выбранной теме;
- умение собрать, обобщить и проанализировать необходимую информацию;
 - прочное усвоение методики финансового анализа;
 - навыки логического мышления в экономических вопросах;
- четкость изложения сути проведенного исследования и основных его результатов.

Оценка «хорошо» ставится за совокупность знаний, умений и навыков, продемонстрированных выпускником при подготовке и защите работы, в которую входят:

- достаточные теоретические знания по исследуемой проблеме;
- знание основных положений законодательно-нормативных актов по выбранной теме;
 - усвоение основных элементов методики финансового анализа;
- умение собрать, обобщить и проанализировать необходимую информацию;
 - навыки логического мышления в экономических вопросах;
- правильное изложение сути проведенного исследования и его результатов.

Оценка «удовлетворительно» ставится за совокупность знаний, умений и навыков, продемонстрированных студентом при подготовке и защите работы, в которую входят:

- знания принципиальных положений по вопросам выбранной темы;
- знание отдельных положений законодательно-нормативных актов по выбранной теме;
 - умение собрать и обобщить необходимую информацию;
 - правильное изложение вопросов выбранной темы.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если в выпускной квалификационной работе и в ходе ее защиты не показаны знания, умение и навыки хотя бы по одному из перечисленных требований, предъявляемых для удовлетворительной оценки, а также имеется неудовлетворительная рекомендуемая оценка в отзыве руководителя ВКР.

Результаты ВКР, студента, претендующего на диплом «с отличием», должны быть внедрены в деятельность предприятия, и оформлены соответствующей справкой о внедрении результатов ВКР.

5 Программа государственного экзамена

Ввеление

Государственный экзамен является формой государственной итоговой аттестации, проводится согласно календарному графику учебного процесса после прохождения обучающимся преддипломной практики. Государственный экзамен (итоговый междисциплинарный экзамен) имеет своей целью определение практической и теоретической подготовленности выпускника к выполнению профессиональных задач, степени освоения компетенций, установленных федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» направленности образовательной программы «Бухгалтерский учет и налогообложение» и основной образовательной программой высшего образования, реализуемой в Рязанском институте (филиале) Московского политехнического университета.

5.1 Цель и задачи государственного экзамена

Цель проведения	
государственного	Определение практической и теоретической подготовленности выпускника к выполне-
экзамена	нию профессиональных задач, степени освоения компетенций установленных феде-
	ральным государственным образовательным стандартом высшего образования и ос-
	новной образовательной программой
Задачи	Связать знания, полученные при изучении гуманитарных, социально-экономических,
проведения	общепрофессиональных и специальных дисциплин, продемонстрировать умение при-
государственного	менять их в своей профессиональной деятельности; продемонстрировать умение ори-
экзамена	ентироваться в специальной литературе; проявить навыки практического применения
	полученных знаний в конкретной ситуации.

5.2 Требования к уровню подготовки выпускника

В рамках проведения государственного экзамена оценивается степень соответствия практической и теоретической подготовленности выпускника к выполнению профессиональных задач, степени освоения компетенций установленных ФГОС ВО и ООП.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО и ООП по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» направленности образовательной программы «Бухгалтерский учет и налогообложение» выпускник должен быть подготовлен к следующим видам деятельности:

- аналитическая, научно-исследовательская деятельность;
- учетная деятельность.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО и ООП по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» направленности образовательной программы «Бухгалтерский учет и налогообложение» выпускник должен быть подготовлен к решению следующих **профессиональных задач**:

- поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;

- -обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;
- построение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов;
- анализ и интерпретация показателей, характеризующих социальноэкономические процессы и явления на микро- и макро- уровне как в России, так и за рубежом;
 - подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов;
- проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичная обработка их результатов;
- участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ;
- .документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации;
- ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации;
 - проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами;
 - составление и использование бухгалтерской отчетности; осуществление налогового учета и налогового планирования в организации.

В рамках проведения государственного экзамена проверятся степень сформированности у выпускника следующих компетенций:

Шифр	Расшифровка компетенции Ст		вормированности компетенций	
ком-		Повышенный	Пороговый	
петен-		Оптимальный	Допустимый	Критический
ции			-	_
	Общеку	льтурные компетенции (ОК)	
ОК-1	способностью использовать осно-	80 - 100%	60 - 80%	40-60%
	вы философских знаний для фор-	студент глубоко и	студент твердо	студент усвоил
	мирования мировоззренческой	прочно усвоил весь	знает	только основной
	позиции	материал, включен-	программный	материал, но не
ОК-2	способностью анализировать ос-	ный в программу	материал,	знает отдельных
	новные этапы и закономерности	Государственного	грамотно и по	деталей, допускает
	исторического развития общества	экзамена, исчерпы-	*	
	для формирования гражданской	вающе, последова-	существу излагает	неточности,
	позиции	тельно, грамотно и	его, не допускает	недостаточно
ОК-3	способностью использовать осно-	логически стройно	существенных	правильные
	вы экономических знаний в раз-	его излагает, тесно	неточностей в	формулировки,
	личных сферах деятельности	увязывает с практи-	ответе на вопрос,	нарушает
ОК-4	способностью к коммуникации в	ков в соответствую-	может правильно	последовательност
	устной и письменной формах на	щей предметной об-	•	ь в изложении
	русском и иностранном языках для	ласти, не затрудняет-	применять	
	решения задач межличностного и	ся с ответом при ви-	теоретические	программного
	межкультурного взаимодействия	доизменении задания,	положения и	материала
ОК-5	способностью работать в коллек-	свободно справляется		

OK-6 OK-7 OK-8	тиве, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности способностью к самоорганизации и самообразованию способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	с задачами, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок, показывает освоение компетенций	владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, показывает освоение компетенций	испытывает затруднения в выполнении практических заданий, показывает освоение компетенций;
	* *	сиональные компетенци		10.55
ОПК-1	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационнокоммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности способностью осуществлять сбор,	80 – 100% студент глубоко и прочно усвоил весь материал, включенный в программу Государственного экзамена, исчерпывающе, последовательно, грамотно и	60 – 80% студент твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает	40-60% студент усвоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно
	анализ и обработку данных, необ- ходимых для решения профессио- нальных задач	логически стройно его излагает, тесно увязывает с практи-	существенных неточностей в ответе на вопрос,	правильные формулировки, нарушает
ОПК-3	способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	ков в соответствующей предметной области, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами, правиль-	может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми	последовательност ь в изложении программного материала испытывает затруднения в
ОПК-4	способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность	но обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок, показывает освоение компетенций	умениями и навыками при выполнении практических заданий, показывает освоение компетенций	выполнении практических заданий, показывает освоение компетенций;
	1	иональные компетенции		
ПК-4	способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты	80 – 100% студент глубоко и прочно усвоил весь материал, включенный в программу Государственного экзамена, исчерпы-	60 - 80% студент твердо знает программный материал, грамотно и по	40-60% студент усвоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает
ПК-5	способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм соб-	вающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с практи-	существу излагает его, не допускает существенных неточностей в	неточности, недостаточно правильные формулировки,

	ственности, организаций, ведомств	ков в соответствую-	ответе на вопрос,	нарушает
	и т.д. и использовать полученные	щей предметной об-	может правильно	последовательност
	сведения для принятия управлен-	ласти, не затрудняет-	•	
	ческих решений	ся с ответом при ви-	применять	ь в изложении
ПК-6	способностью анализировать и	доизменении задания,	теоретические	программного
	интерпретировать данные отече-	свободно справляется	положения и	материала
	ственной и зарубежной статистики	с задачами, правиль-	владеет	испытывает
	о социально-экономических про-	но обосновывает	необходимыми	затруднения в
	цессах и явлениях, выявлять тен-	принятые решения,	умениями и	выполнении
	денции изменения социально-	умеет самостоятельно	навыками при	практических
	экономических показателей	обобщать и излагать	•	*
ПК-7	способностью, используя отече-	материал, не допуская	выполнении	заданий,
I I	ственные и зарубежные источники	ошибок, показывает	практических	показывает
	информации, собрать необходи-	освоение компетен-	заданий,	освоение
	мые данные проанализировать их и	ций	показывает	компетенций;
	подготовить информационный		освоение	
	обзор и/или аналитический отчет		компетенций	
ПК-8	способностью использовать для		,	
	решения аналитических и исследо-			
	вательских задач современные			
	технические средства и информа-			
	ционные технологии			
ПК-14	способностью осуществлять доку-			
	ментирование хозяйственных опе-			
	раций, проводить учет денежных			
	средств, разрабатывать рабочий			
	план счетов бухгалтерского учета			
	организации и формировать на его			
	основе бухгалтерские проводки			
ПК-15	способностью формировать бух-			
	галтерские проводки по учету ис-			
	точников и итогам инвентаризации			
	и финансовых обязательств орга-			
	низации			
ПК-16	способностью оформлять платеж-			
	ные документы и формировать			
I I	бухгалтерские проводки по начис-			
	лению и перечислению налогов и			
	сборов в бюджеты различных			
	уровней, страховых взносов - во			
	внебюджетные фонды			
ПК-17	способностью отражать на счетах			
	бухгалтерского учета результаты			
	хозяйственной деятельности за			
	отчетный период, составлять фор-			
	мы бухгалтерской и статистиче-			
	ской отчетности, налоговые декла-			
ПК-18	рации			
	способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и			
	налоговое планирование организа-			
	ции			
	ции			

В рамках проведения государственного экзамена проверятся уровень профессиональной готовности, который оценивается по следующим критериям:

Уровень готовности	Критерии готовности		
	Знания	Умения	Навыки

Повышенный	Оптимальный	Уверенно знать теоретические основы освещаемого вопроса, термины, определения. Аргументировано отвечать на дополнительные вопросы.	Уметь свободно находить нужную для решения информацию (формулы, методы), решать задачи и аргументировано предлагать варианты решения задач с применением информационных, компьютерных и сетевых технологий.	Обладать уверенными навыками работы с лабораторным оборудованием, компьютерными приложениями, учебными стендами и измерительными приборами.
Пороговый	Допустимый	Базовые знания теоретических основ освещаемого вопроса, терминов, определений. Частичные ответы на дополнительные вопросы.	Осуществлять поиск и анализ нужной для решения информации из разных источников (лекций, учебников) и баз данных. Уметь решать стандартные задания (по указанному алгоритму).	Навыки воспроизведения стандартных методик при работе с учебным и лабораторным оборудованием, компьютерными приложениями.
	Критический	Неуверенные теоретические знания материалы основным и дополнительным вопросам. Отсутствует системность в ответах.	Знает минимум основных понятий и приёмов работы с учебными материалами. Частично умеет применить имеющуюся информацию к решению задач.	Минимальные навыки работы с учебным, лабораторным и стендовым оборудованием, измерительными приборами и компьютерными по вспомогательным материалам (методические пособия, таблицы, инструкции).

5.3. Перечень дисциплин, формирующих программу государственного экзамена

Для решения заявленных в п. 1 целей и задач в программу государственного экзамена включены вопросы, определяющие содержание следующих дисциплин: «Экономика фирмы»; «Эконометрика», «Экономический анализ», «Анализ финансовой отчетности», «Бухгалтерский финансовый учет», «Теория бухгалтерского учета», «Бухгалтерский учет налогооблагаемых показателей», «Бухгалтерский учет хозяйственных процессов», «Документирование бухгалтерского учета», «Бухгалтерская финансовая отчетность», «Основы аудита», «Аудит».

3.4. Содержание государственного экзамена

Государственный экзамен проводиться в устной форме и включает в себя теоретические вопросы, практическое задание и задачи.

3.4.1 Теоретические вопросы:

Экономика фирмы, Корпоративные финансы, Маркетинг

- 1. Анализ ассортимента, структуры и качества продукции
- 2. Анализ денежных потоков и пути их оптимизации
- 3. Анализ интенсивности и эффективности использования основных средств
- 4. Анализ конкурентоспособности продукции
- 5. Анализ ликвидности баланса
- 6. Анализ наличия и состояния основных средств
- 7. Анализ обеспеченности организации материальными ресурсами
- 8. Анализ обеспеченности трудовыми ресурсами
- 9. Анализ показателей деловой активности организации
- 10. Анализ показателей рентабельности организации
- 11. Анализ показателей финансовой устойчивости организации
- 12. Анализ состава и динамики прибыли
- 13. Анализ финансовых коэффициентов платежеспособности
- 14. Анализ финансовых результатов от продажи продукции
- 15. Анализ эффективности использования материальных ресурсов и оценка их влияния на объем продукции.
 - 16. Анализ эффективности использования трудовых ресурсов
- 17. Денежные потоки: классификация и роль в формировании экономики фирмы
 - 18. Информационные технологии в эконометрических исследованиях
 - 19. Классическая линейная модель множественной регрессии
 - 20. Концепция жизненного цикла изделия, техники и технологии
 - 21. Материальные затраты: состав и факторы формирования
 - 22. Операционный рычаг, его расчет и применение на практике
 - 23. Определение потребности предприятия в оборотных средствах
 - 24. Организация производства: понятие и система показателей
 - 25. Парная регрессия и корреляция в эконометрических исследованиях
- 26. Современные технические средства и информационные технологии в управлении производством
 - 27. Состав и классификация оборотного капитала
 - 28. Уровень безубыточности производства: понятие и методы оценки
 - 29. Формы и системы оплаты труда. Анализ фонда заработной платы
 - 30. Эффективность системы управления предприятием

Бухгалтерский учет, Налогообложение

- 1. Бухгалтерский учет вспомогательных и обслуживающих производств и хозяйств
 - 2. Бухгалтерский учет и аудит амортизации основных средств
 - 3. Бухгалтерский учет и аудит готовой продукции и еè продажи
- 4. Бухгалтерский учет и аудит денежных средств. Порядок отражения денежных средств в бухгалтерской отчетности.
 - 5. Бухгалтерский учет и аудит затрат на производство

- 6. Бухгалтерский учет и аудит кредитов (займов). Порядок отражения кредитов и займов в бухгалтерской отчетности.
- 7. Бухгалтерский учет и аудит материалов. Порядок отражения материалов в бухгалтерской отчетности.
- 8. Бухгалтерский учет и аудит нематериальных активов. Порядок отражения нематериальных активов в бухгалтерской отчетности.
- 9. Бухгалтерский учет и аудит основных средств. Порядок отражения основных средств в бухгалтерской отчетности.
 - 10. Бухгалтерский учет и аудит расчетов по налогам и сборам
 - 11. Бухгалтерский учет и аудит расчетов с персоналом по оплате труда
- 12. Бухгалтерский учет и аудит расчетов с персоналом по подотчетным суммам и прочим операциям
 - 13. Бухгалтерский учет и аудит расчетов с покупателями и заказчиками
 - 14. Бухгалтерский учет и аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками
 - 15. Бухгалтерский учет и аудит расчетов с учредителями
- 16. Бухгалтерский учет общепроизводственных и общехозяйственных расходов
- 17. Бухгалтерский учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению
 - 18. Бухгалтерский учет собственного капитала организации
- 19. Бухгалтерский учет финансовых результатов. Порядок отражения финансовых результатов в бухгалтерской отчетности
- 20. Бухгалтерский учет: его сущность и функции в системе управлении организацией
 - 21. Классификация затрат по статьям и элементам
 - 22. Особенности бухгалтерского учета и аудита товаров.
- 23. Планирование аудиторской проверки. Аудиторский риск и существенность в аудите.
- 24. Права и обязанности аудируемых лиц и аудиторских организаций. Профессиональная этика аудиторов РФ.
 - 25. Принципы бухгалтерского учета, его цели и задачи
- 26. Состав и содержание бухгалтерской отчетности, сроки еè составления и представления
 - 27. Сущность учетной политики и особенности проведения аудита
- 28. Сущность, задачи, и цели аудиторской деятельности, классификация видов аудита.
- 29. Учет доходов и расходов, порядок их отражения в бухгалтерской отчетности
 - 30. Учет и аудит расчетов с разными дебиторами и кредиторами.

5.4.2 Практическое задание (задача)

Каждый из билетов практическое задание (задачу) по дисциплинам: «Экономика фирмы»; «Эконометрика», «Экономический анализ», «Анализ финансовой отчетности», «Бухгалтерский финансовый учет», «Теория

бухгалтерского учета», «Бухгалтерский учет налогооблагаемых показателей», «Бухгалтерский учет хозяйственных процессов», «Документирование бухгалтерского учета», «Бухгалтерская финансовая отчетность», «Основы аудита», «Аудит».

5.5 Указания по форме проведения государственного экзамена

Экзамен проводится в устной форме по билетам. Каждый из билетов содержит по три теоретических вопроса, относящихся к одной из дисциплин, перечисленных в п. 5.3. настоящей программы и одно практическое задание или задачу по дисциплинам: «Экономика фирмы»; «Эконометрика», «Экономический анализ», «Анализ финансовой отчетности», «Бухгалтерский финансовый учет», бухгалтерского «Бухгалтерский учет учета», показателей», «Бухгалтерский учет хозяйственных процессов», «Документирование бухгалтерского «Бухгалтерская финансовая учета», отчетность», «Основы аудита», «Аудит».

5.6 Общие рекомендации по подготовке к государственному экзамену

Обучающийся должен самостоятельно изучить или обновить полученные ранее знания, умения, навыки, характеризующие практическую и теоретическую подготовленность по темам, содержание которых составляет предмет государственного экзамена и соответствует требованиям по готовности к видам профессиональной деятельности, решению профессиональных задач и освоению компетенций, перечисленных в п. 5.2 настоящей программы.

При подготовке к экзамену с использованием учебной литературы рекомендуется выполнять следующие действия: вести конспектирование учебного материала; обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Рекомендуется оставить в рабочих конспектах поля, на которых можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал, а также подчёркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Для подготовки к эффективному решению практических задач студенты должны ориентироваться на базу теоретических и практических знаний, полученных в ходе реализации учебного процесса, на лекционных, практических, лабораторных занятиях, а также в ходе проведения производственной и преддипломной практик.

5.7 Критерии оценки результатов ответов на государственном экзамене

Оценка ответа обучающегося на государственном экзамене определяется в ходе заседания государственной экзаменационной комиссии по приему государственного экзамена (далее – Γ ЭК).

Балльно-рейтинговая оценка по государственному экзамену должна отражать уровень продемонстрированных знаний, аргументированность и полноту ответов на вопросы ГЭК.

Государственный экзамен оценивается по 100-балльной шкале.

Государственный экзамен	Количество
	баллов
Председатель комиссии	0-20
Член комиссии	0-20
Член комиссии	0-20
Член комиссии	0-20
Член комиссии	0-20
Итого	0-100

Методика расчета балльно-рейтинговой оценки за государственный экзамен

Балльно-рейтинговая оценка за государственный экзамен, выставляемая каждым членом комиссии, может быть рассчитана на основании следующих критериев:

Критерии оценки экза-	Уровень готовности			
менационного вопроса	Критический	Допустимый	Оптимальный	
Уверенно знать теорети-	Знает минимум ос-	Осуществляет поиск и	Умеет свободно нахо-	
ческие основы освещае-	новных понятий и	анализ нужной для	дить нужную для реше-	
мого вопроса, термины,	приёмов работы с	решения информации	ния информацию (фор-	
определения. Аргумен-	учебными материа-	из разных источников	мулы, методы), решать	
тировано отвечать на	лами. Частично	(лекций, учебников) и	задачи и аргументирова-	
дополнительные вопро-	умеет применить	баз данных. Умеет	но отвечать на постав-	
сы.	имеющуюся ин-	решать стандартные	ленные вопросы; может	
Уметь свободно нахо-	формацию к реше-	задания (по указанно-	предложить варианты	
дить нужную для реше-	нию задач.	му алгоритму).	решения математиче-	
ния информацию (фор-			ских задач с применени-	
мулы, методы), решать			ем информационных,	
задачи и аргументирова-			компьютерных и сете-	
но предлагать варианты			вых технологий.	
решения задач с приме-				
нением информацион-				
ных, компьютерных и				
сетевых технологий.				
Обладать уверенными				
навыками работы с ла-				
бораторным оборудова-				
нием, компьютерными				
приложениями, учебны-				
ми стендами и измери-				
тельными приборами.				
Итого баллов:	11-14	15-17	18-20	

Результаты решения ГЭК могут определяться оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Балльно-рейтинговая оценка по государственному экзамену выставляется в соответствии со следующей шкалой:

55-70 - «удовлетворительно»;

71-85 - «хорошо»;

86-100 - «отлично».

Оценка «ОТЛИЧНО» ставится обучающемуся, показавшему повышенный уровень готовности к профессиональной деятельности.

Оценка «ХОРОШО» ставится обучающемуся, показавшему пороговый (допустимый) уровень готовности к профессиональной деятельности.

Оценка «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» ставится обучающемуся, показавшему пороговый (критический) уровень готовности к профессиональной деятельности.

Оценка «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» ставится обучающемуся, не достигшему пороговый уровень готовности к профессиональной деятельности.

5. 8 Перечень литературы для подготовки к государственному экзамену

5.8.1 Основная литература

- 1. Богатырева, С. Н. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: учебник для вузов / С. Н. Богатырева. 2-е изд., перераб. и доп. Москва: Издательство Юрайт, 2023. 515 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-16869-3. Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/531932 (дата обращения: 28.06.2023).
- 2. Бухгалтерский финансовый учет: учебник для вузов / Л. В. Бухарева [и др.]; под редакцией И. М. Дмитриевой, В. Б. Малицкой, Ю. К. Харакоз. 6-е изд., перераб. и доп. Москва: Издательство Юрайт, 2023. 524 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-16575-3. Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/531435 (дата обращения: 28.06.2023).
- 3. Розанова, Н. М. Экономика фирмы в 2 ч. Часть 1. Фирма как основной субъект экономики: учебник для вузов / Н. М. Розанова. Москва: Издательство Юрайт, 2023. 187 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-01742-7. Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/511745 (дата обращения: 28.06.2023).
- 4. Розанова, Н. М. Экономика фирмы в 2 ч. Часть 2. Производственный процесс : учебник для вузов / Н. М. Розанова. Москва : Издательство Юрайт, 2023. 265 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-02104-2. Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/513066 (дата обращения: 28.06.2023).

5.8.2 Дополнительная литература

- 1. Захаров, И. В. Бухгалтерский учет и анализ: учебник для вузов / И. В. Захаров, О. Н. Тарасова; под редакцией И. М. Дмитриевой. 3-е изд., перераб. и доп. Москва: Издательство Юрайт, 2023. 415 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-16644-6. Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/531426 (дата обращения: 28.06.2023). 2. Мокий, М. С. Экономика фирмы: учебник и практикум для вузов / М. С. Мокий, О. В. Азоева, В. С. Ивановский; под редакцией М. С. Мокия. 4-е изд., перераб. и доп. Москва: Издательство Юрайт, 2023. 297 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-12884-0. Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/510682 (дата обращения: 28.06.2023).
- 6 Требования к выпускной квалификационной работе по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» направленности образовательной программы «Бухгалтерский учет и налогообложение»

Общие требования

ВКР для квалификации (степени) бакалавр выполняются в форме бакалаврской работы. ВКР представляет собой самостоятельное логически завершенное исследование, связанное с решением научной или научно-практической задачи по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика». Подготовка к ВКР начинается с выбора темы проекта. Тема ВКР может быть предложена самим студентом с обоснованием целесообразности её выполнения или руководителем ВКР. Объектами исследования должны быть предприятия машиностроения или крупные промышленные предприятия.

Темой ВКР может быть и научно-исследовательская работа студента, которая должна быть утверждена на заседании кафедры ИБИМ.

Научное руководство ВКР осуществляется ведущими преподавателями кафедры ИБИМ, кандидатуры которых обсуждаются на заседании кафедры и утверждаются приказом директора института. После утверждения темы ВКР студенты составляют план работы, контроль за выполнением которого осуществляется научным руководителем.

ВКР представляется в форме машинописного текста и иллюстративного материала (презентации, чертежей, таблиц, графиков, рисунков), позволяющих оценить ход выполнения исследования, обоснованность полученных результатов, выводов и рекомендаций, их достоверность и практическую значимость. Совокупность полученных в ВКР результатов должна свидетельствовать о личном вкладе и способности автора проводить самостоятельные исследования или разработки, используя теоретические и практические навыки, его умении оформлять ВКР с учетом установленных требований.

Тема выпускной квалификационной работы и порядок ее выбора

Выбор темы производится на основе тематики, предлагаемой выпускающей кафедрой, которая разрабатывается в соответствии с программами учебных дис-

циплин, освоенных по направлению подготовки 38.03.01«Экономика» и учитывающей направленность образовательной программы «Бухгалтерский учет и налогообложение».

При формировании тематики ВКР кафедрой учитываются следующие факторы:

- актуальность;
- соответствие темы научному профилю кафедры;
- обеспеченность исходными данными, информационными ресурсами и литературными источниками;
 - соответствие темы производственным ресурсам и потребностям региона;
 - разнообразие тематики.

ВКР может являться продолжением и логическим завершением исследований, начатых в курсовых работах и проектах. Название темы ВКР должно быть четким, конкретным, ориентироваться на углубленное изучение той или иной проблемы.

Кафедра ИБИМ утверждает перечень тем выпускных квалификационных работ, предлагаемых обучающимся и доводит его до сведения обучающихся не позднее, чем за 6 месяцев до даты начала государственной итоговой аттестации.

Студенту предоставляется право выбора темы ВКР из предложенного перечня примерных тем. В отдельных случаях кафедра может разрешить студенту выполнение выпускной квалификационной работы по актуальной теме, предложенной самим студентом или заказчиком (работодателем).

Решение об утверждении тем и научных руководителей доводится до сведения студентов.

Корректировка темы возможна только до момента утверждения приказа о закреплении тем.

Требования к структуре и содержанию выпускной квалификационной работы

ВКР должна состоять из следующих структурных элементов, определяющих содержание следующих компетенций:

- титульный лист (ОК-7);
- задание на выпускную квалификационную работу (ОК-7, ПК-12, ПК-13);
- аннотация (на русском и иностранном (английском) языках) (ОК-4, ПК-12, ПК-13);
 - содержание (ОК-7, ОПК-1);
 - введение (ОК-1, ОК-5, ОК-7, ОПК-1, ПК-3, ПК-12);
- основная часть (ОК-1, ОК-5, ОК-7, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК-15, ПК-15, ПК-16, ПК-17ПК-18, ПК-19, ПК-21, ПК-23, ПК-26);
- заключение (ОК-5, ОК-7, ОПК-1, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-19, ПК-21, ПК-23, ПК-26);
 - список использованных источников(ОК-7, ОПК-1);

приложения (ПК-1, ПК-2, ПК-3).

Кроме того, в ВКР должен быть вложен (в работу не переплетаются) отзыв научного руководителя.

Титульный лист

Титульный лист является первым листом ВКР, который оформляется по установленной форме.

Аннотация

Аннотация должна в краткой форме содержать следующую информацию: актуальность темы, основные положения и выводы по ВКР. Студент очной формы при защите ВКР должен доложить об основных положениях ВКР, включающих: актуальность, степень разработанности темы и основные выводы, в том числе, на иностранном (английском) языке.

Содержание

Содержание отражает структуру ВКР и последовательность расположения ее составных частей, включающих введение, название глав и их разделов, заключение, список использованной литературы и приложения.

В содержании указываются начальные номера страниц, с которых начинается изложение соответствующих глав, разделов и параграфов. Номера страниц проставляются со второго листа введения, нумерация предыдущих листов подразумевается, но не проставляется.

Введение

Введение — очень важная часть ВКР, поскольку содержит все необходимые характеристики соответствующего исследования. По данному документу можно судить о том, что за труд подготовил студент и каково его качество. Грамотно сформулированные структурные элементы введения создают весьма благоприятное впечатление обо всей работе, и наоборот.

Введение должно включать следующие содержательные компоненты:

- актуальность;
- объект и предмет исследования;
- цель исследования;
- задачи исследования;
- методы исследования;
- теоретическую базу;
- научную новизну;
- практическую значимость.

Обоснование актуальности темы исследования — одно из основных требований, предъявляемых к введению ВКР. Студент должен кратко изложить причины выбора именно данной темы, охарактеризовать особенности современного состо-

яния экономики, управления, права и других общественных явлений, которые актуализируют именно такое его решение.

Умение определить актуальность с точки зрения ее современной значимости характеризует научную зрелость и профессиональную подготовку выпускника.

Во втором фрагменте введения необходимо показать недостаточность полноты разработанности выбранной темы исследования в имеющихся научных трудах, важность изучения проблемы в новых социально-экономических, политических, технологических и иных условиях. Для этой цели составляется краткий обзор литературы, из которого можно сделать вывод, что данная тема еще не раскрыта (раскрыта лишь частично или не в том аспекте) и поэтому требует дальнейшей разработки. Если такой вывод не вытекает логически из обзора, то студенту нет смысла разрабатывать выбранную тему.

Обязательным элементом введения является определение объекта и предмета исследования. Объект — это процесс или явление, которое порождает проблемную ситуацию и выбрано для изучения, а предмет содержится в границах объекта. Объект исследования всегда шире, чем его предмет.

Цель исследования — это прогнозирование конечного результата, который должен быть получен при завершении ВКР. Цель формулируется в обобщенном, сжатом виде.

Задачи исследования определяются поставленной целью и представляют собой конкретные последовательные этапы решения проблемы исследования по достижению основной цели. Формулировать задачи необходимо как можно тщательнее, поскольку описание их решения должно составить содержание глав ВКР.

Во введении необходимо указать, с помощью каких методов проведено исследование. Методы исследования — это способы получения достоверных научных знаний, умений, практических навыков и данных в различных сферах жизнедеятельности.

Характеризуя теоретическую базу, необходимо осветить состояние изученности исследуемой темы по литературным источникам. Целесообразно отметить, какие имеются нерешенные проблемы, начиная с важнейших вопросов и заканчивая частными аспектами. Для этого на основе проведенного анализа материалов учебников, монографий, научных статей по вопросам избранной темы необходимо в краткой форме изложить различные точки зрения и подходы к решению того или иного вопроса, а также предложения отдельных авторов. Целесообразно высказать и свое отношение к данной проблеме, отметив обоснование ее решения.

Раскрывая теоретическую базу исследования, необходимо перечислить всех наиболее значимых авторов, проводивших научные или научно-практические исследования по данной проблеме. Затем студенту-выпускнику нужно сформулировать и обосновать отношение к их научным позициям.

Особое внимание во введении следует уделить научной новизне. Данный элемент никогда не остается без внимания заведующего кафедрой, научного руководителя, членов Государственной экзаменационной комиссии.

Практическая значимость заключается в возможности использования результатов исследования в практической деятельности организации. Разрабаты-

вать введение необходимо по завершении работы над главами и при одобрении их научным руководителем.

Объем введения не должен превышать 3 страниц.

Основная часть

Основная часть должна раскрывать главное содержание ВКР и состоит из четырех глав, каждая из которых может состоять из нескольких разделов. Внутренняя структура разделов может иметь несколько отдельных параграфов.

В основной части ВКР материал излагается последовательно. Текст исследования должен быть конкретным и опираться на результаты производственной практики. При этом важно не простое описание, а объективный анализ имеющихся данных.

При анализе в ВКР дискуссионных и противоречивых решений необходимо приводить мнения различных ученых и практиков. Если в работе критически рассматривается точка зрения кого-то из них, его смысл следует излагать без сокращений, т.е. приводить цитаты. Обязательным, при наличии различных подходов к решению изучаемой проблемы, является сравнение рекомендаций, содержащихся в действующих инструктивных материалах и работах различных авторов. Только после этого следует обосновывать свое мнение по спорному вопросу или соглашаться с одной из уже имеющихся точек зрения, выдвигая в каждом конкретном случае соответствующие аргументы.

Особое внимание в тексте необходимо уделить верной трактовке понятий. Употребляемые в работе термины должны быть обоснованными со ссылкой на исследования ученых и практиков. Исключение могут составлять впервые вводимые те или иные научные понятия и расчеты.

Определенный интерес представляет выявление передового зарубежного опыта и его сравнение с отечественной практикой при решении соответствующих проблем.

Отдельные положения ВКР должны быть иллюстрированы цифровыми данными из справочников, монографий и других литературных источников, а при необходимости — оформленными в справочные или аналитические таблицы.

Все главы должны содержать выводы, быть объединены между собой логическими переходами.

Содержание глав должно точно отвечать теме ВКР и полностью ее раскрыть.

В первой главе рассматриваются теоретические аспекты по выбранной теме. В этой части необходимо провести исследование вариантов решения задач, представленных в специальной литературе, дать оценку возможности применения этих вариантов к выбранному объекту исследования. На основании проведенного анализа литературных источников (монографии, статьи, материалы конференций, нормативно-правовая документация) требуется выявить научно-обоснованные технические, технологические, организационные и экономические решения, использование которых может сыграть решающую роль в формировании оптимальной системы управления. Кроме того, необходимо определить принципы и методы, используемые для решения исследуемой проблемы на практике, и осуще-

ствить выбор методик, наиболее приемлемых для реализации целей работы. Их следует наполнять современным научным материалом, а каждую проблему освещать с учетом отечественных и зарубежных научных достижений. Аргументированное изложение научных концепций должно послужить основой для правильного решения практических вопросов и получения верных выводов и предложений.

Во второй (аналитической) главе может раскрываться организационная структура конкретного предприятия, его экономическая характеристика и результаты деятельности.

Экономическая характеристика предприятия должна содержать сведения:

- о размерах и видах деятельности;
- о технико-технологическом состоянии производства;
- о показателях выполнения плана по основным видам деятельности за 3 последних года;
 - о данных финансового состояния организации за 3 последних года;
- о получаемой прибыли, об уровне рентабельности, как отдельных подразделений, так и организации в целом.

Основное внимание в аналитической главе должно быть уделено анализу технико-экономических и финансовых показателей, которые раскрывают тему ВКР и позволяют более детально проанализировать состояние проблемы в отдельно взятой организации.

По темам ВКР, связанных с совершенствованием управления в данной главе анализируется или вся система управления предприятием, или часть системы, ограниченной выбранной функцией управления, которая материализуется в каком-либо отделе, секторе, бюро, группе. В целях полноты анализа используется системный подход.

В данной главе могут быть рассмотрены, в зависимости от специфики темы, отдельные вопросы:

- анализ организационной структуры управления организацией;
- анализ функционального разделения труда (состав выполняемых функций, их необходимость и достаточность, наличия невыполняемых и дублируемых функций между исполнителями, равномерность, загруженность исполнителей, трудоемкость выполнения функций, уровень централизации, специализации функций управления);
- анализ процессов управления (технология принятия управленческих решений, состав процедур и операций, их длительность во времени, трудоемкость, степень автоматизации и методического обеспечения);
- анализ методического обеспечения анализируемых процессов и процедур (состав экономических, организационно-распорядительных, социально-психологических методов управления, качество используемых нормативных, регламентирующих и методических материалов);
- анализ обеспечения средствами оргтехники (наличие современных средств оргтехники, программных продуктов, локальных вычислительных сетей, степень

удобства и технического оснащения рабочих мест средствами современной оргтехники);

- анализ состава и квалификации управленческого персонала (состав персонала и его соответствие выполняемым функциям управления по уровню квалификации и образованию);
- анализ экономических результатов функционирования системы управления (анализ сметы затрат на управление и накладных расходов или расходов, связанных с управлением) и др.

Исходными данными для анализа могут быть: планы работы организации, бухгалтерская и статистическая отчетность, положения о производственных подразделениях, должностные инструкции, стандарты и другие, имеющиеся в наличии регламентирующие и нормативные документы. В процессе аналитической работы могут быть использованы экономико-математические, графоаналитические и экспертные методы анализа, методы сравнений и аналогий

В выводах по главе должна быть дана общая оценка состояния рассматриваемой проблемы на предприятии, сделаны выводы по результатам анализа, определены причины, снижающие эффективность функционирования рассматриваемого объекта, путем выявления недостатков действующей системы управления, степени оптимальности принимаемых решений и ряда других отрицательно воздействующих факторов.

Результаты исследований являются основание для разработки основных направлений оптимизации функционирования объекта исследования, т. е. для разработки главы 3 (проектной части).

В третьей главе, на основе теоретического обобщения проблемы, результатов анализа и прикладных исследований разрабатывается проектные предложения по решению поставленной проблемы и внедрению их на предприятии. Разрабатываются предложения, учитывающие перспективы развития объекта исследования.

В этой главе намечаются пути использования резервов устранения недостатков в работе хозяйствующего субъекта. На основе современных требований и конкретных методов решения задач выполняются практические расчеты по выбранной методике, дается оценка эффективности предлагаемых мероприятий.

Все решения и предложения должны сопровождаться комплектом рабочей документации, описанием содержания и порядка ее использования. В состав документации могут входить:

- методические положения, рекомендации, инструкции по отдельным направлениям оптимизации функционирования системы управления, а также по отдельным функциям и процедурам управления;
 - карты, графики, схемы процессов и процедур управления;
- структура системы управления базами данных при решении задач управления с использованием информационно-технологических средств;
- оптимизированная схема организационной структуры управления исследуемого объекта с обоснованием ее вида и типа;
 - комплекс управленческих решений и система контроля их исполнения;
 - логико-информационные схемы решения управленческих задач;

- матрица функционального разделения труда в системе управления в целом, а также по структурным подразделениям и отдельным функциям;
- расчет экономической эффективности вариантов организационной системы управления.

Разработка этой главы должна базироваться на следующих принципах:

- *системности*, что может быть достигнуто путем учета совокупности решения всех задач управления, а также взаимодействия всех структурных подразделений и функциональных служб предприятия;
- *комплексности* с позиции оперативного и стратегического управления, предполагающего разработку проблемы с учетом всех факторов внутренней и внешней среды организации;
- динамичности, обеспечиваемой на основе последовательной корректировки документов в зависимости от изменений условий работы организаций, содержание деятельности аппарата управления и методов выполнения управленческих функций.

В главе необходимо сделать обоснованные выводы и внести конкретные предложения по совершенствованию деятельности предприятия и повышению эффективности менеджмента. Студенту следует доказать, что предложенные мероприятия должны оказать положительное воздействие на конечные результаты хозяйственной деятельности машиностроительного предприятия.

Четвертая глава (специальный раздел) посвящена рассмотрению вопросов обеспечения жизнедеятельности организации или её отдельно взятого структурного подразделения. Этот раздел выполняется в соответствии с индивидуальным заданием, выдаваемым студентам консультантом-преподавателем кафедры МТД.

Объем основной части не должен превышать 60 страниц.

Заключение

Заключение содержит итог всей проделанной работы. Основу заключения составляют выводы по всем главам ВКР, обусловленные логикой проведения исследований в форме синтеза накопленной в основной части научной информации. Логически стройное изложение полученных итоговых результатов достигается гармонизацией их соотношения с общей целью и конкретными задачами, сформулированными во введении. Здесь содержится так называемое «выходное», полученное знание, которое является новым относительно исходного знания. Именно новое знание, выносится на обсуждение и оценку Государственной экзаменационной комиссии при публичной защите выпускной квалификационной работе. Необходимыми требованиями к выводам и предложениям являются их обоснованность, сравнительная немногочисленность, лаконичность, четкость и краткость в формулировках. Они должны отражать содержание работы, ее теоретическое и практическое значение без дублирования основного текста.

Формулирование выводов осуществляется путем свертывания информации всей работы без существенной потери ее ценности. Полученные таким образом предложения и абзацы обладают высокой степенью информированности и не несут в себе лишнего материала.

При формулировании выводов следует также стремиться к их изложению в каком-либо одном времени – настоящем или прошедшем.

Необходимо показать, где и в какой форме могут быть использованы и внедрены полученные научные и практические результаты, какие новые задачи возникли в связи с проведенным исследованием.

Заключительная часть демонстрирует уровень квалификации и степень готовности автора к выполнению профессиональных задач.

После заключения размещается список литературных источников, а за ним приложения, характеризующие качество самостоятельного творческого труда студента-выпускника.

Таким образом, ВКР оценивается исходя из его теоретической и научной ценности, актуальности темы и прикладной значимости полученных результатов.

Объем заключения не должен превышать 3 страниц.

Допуск до защиты выпускной квалификационной работы

Допуск до защиты выпускной квалификационной работы осуществляет кафедра ИБИМ на основании предварительной защиты.

На предварительную защиту студент должен представить:

- оформленную пояснительную записку ВКР со всеми согласующими подписями;
 - электронную версию пояснительной записки ВКР;
 - отзыв научного руководителя;
 - графическую часть в соответствии с заданием;
 - портфолио студентов.

Студент может представить и другие материалы, которые способствуют более успешной защите ВКР: письмо-заказ, акт внедрения результатов работы, сведения о полученных дипломах и наградах на различных выставках, сведения о публикациях и т. п.

В целях обеспечения практической ориентированности образовательной программы студенты до защиты должны пройти курсы повышения квалификации по теме, соответствующей направленности образовательной программы, и представить на предварительную защиту подтверждающий документ.

Защита выпускной квалификационной работы

Студент представляет на кафедру ИБИМ для решения вопроса о допуске ВКР к защите в Государственной экзаменационной комиссии один экземпляр ВКР, подписанный руководителем, заведующим кафедрой ИБИМ вместе с отзывом научного руководителя не позднее, чем за пять дней до даты защиты. В отзыве руководителя дается характеристика студента, общая оценка качества проделанной работы с точки зрения актуальности темы, теоретического анализа и практических

Защита ВКР производится на заседании Государственной экзаменационной комиссии, которая формируется из научно-педагогического персонала университета и лиц, приглашаемых из сторонних учреждений.

В обязательном порядке в Государственную экзаменационной комиссии комиссию студент представляет следующие материалы:

- BKP;
- графические материалы в виде презентации, плакатов или иллюстративного раздаточного материала;
 - отзыв руководителя ВКР.

Студент может представить и другие материалы, которые способствуют более успешной защите ВКР: письмо-заказ, акт внедрения результатов работы, сведения о полученных дипломах и наградах на различных выставках, сведения о публикациях и т. п.

Иллюстративный материал должен быть заранее вывешен или роздан членам ГЭК.

Порядок защиты ВКР:

- 1. Секретарь ГЭК объявляет фамилию, имя, отчество автора и тему ВКР.
- 2. Студент в отведенное ему время (в пределах 10 минут) излагает основное содержание ВКР, уделив особое внимание предлагаемым мероприятиям.

Доклад должен включать в себя: актуальность выбранной темы; цель и задачи ВКР, основные положения и результаты выполненной ВКР. Он должен начинаться словами: «Уважаемый председатель Государственной экзаменационной комиссии! Уважаемые члены Государственной экзаменационной комиссии! Вашему вниманию предлагаются основные положения выполненной мною выпускной квалификационной работы на тему ...» и заканчиваться словами: «Доклад окончен. Благодарю за внимание».

Доклад желательно излагать в свободной форме, четко грамотно формулируя его положения. Доклад иллюстрируется пронумерованными плакатами или раздаточными материалами, количество комплектов которых соответствует числу членов комиссии. В качестве иллюстрации используется только тот материал, который содержится в ВКР.

- 3. По окончании доклада зачитываются отзыв руководителя и сообщается о наличии заказа на ВКР и справки об использовании ее результатов.
- 4. Студенту дается возможность ответить на замечания руководителя. Могут быть различные варианты ответов: согласие с замечаниями, обоснование своей правоты, обещание учесть замечания в дальнейшей работе, аргументированное отклонение замечаний, ограничение ответа только пояснениями.
- 5. После ответов студента на замечания члены ГЭК задают вопросы, которые должны быть четкими и относиться к теме ВКР. Вопросы могут задавать и приглашенные на заседание, но только после членов ГЭК. Студент должен дать полные и аргументированные ответы на задаваемые вопросы. При возникновении затруднений при ответе на вопросы студент вправе воспользоваться ВКР.
- 6. После ответов на вопросы председатель объявляет, что защита ВКР закончена.

Оценка ВКР выносится после закрытого обсуждения членами ГЭК самой защиты с учетом оценки, данной руководителем. Решение принимается простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании. При равном числе голосов голос председателя является решающим. Примерные критерии выставления оценок представлены в п. 4 настоящих указаний.

Кроме оценки в протоколе защиты ВКР отмечаются практическое значение выполненной работы, элементы научного исследования, степень самостоятельности решения поставленных вопросов и др.

Оценки по результатам защиты ВКР оглашает председатель ГЭК в присутствии студентов после завершения процедуры защиты всех ВКР в день защиты. Объявляется решение о присуждении им квалификации бакалавр по направлению «Экономика».

Студент, выполнивший в срок ВКР, но получивший при защите неудовлетворительную оценку или не выполнивший ВКР в установленный срок, отчисляется из университета.

По окончании работы ГЭК председатель должен обсудить с членами ГЭК результаты защиты и составить отчет.

Кафедра в соответствии с планом работы должна обсудить и проанализировать результаты защиты ВКР.

7. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы

К методическим материалам, определяющим процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы, относятся:

- 1) Программа итоговой государственной аттестации по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», направленность образовательной программы «Бухгалтерский учет и налогообложение»
- 2) Методические указания по подготовке и защите выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) для студентов, обучающихся по направлению «Экономика», направленность образовательной программы «Бухгалтерский учет и налогообложение»
- 3) Перечень примерных тем ВКР по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», направленность образовательной программы «Бухгалтерский учет и налогообложение»

8. Особенности проведения государственной итоговой аттестации для инвалидов

Для обучающихся из числа инвалидов государственная итоговая аттестация проводится организацией с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной

аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);

пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Все локальные нормативные акты организации по вопросам проведения государственной итоговой аттестации доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме.

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы - не более чем на 15 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организация обеспечивает выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

а) для слепых:

задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефноточечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности). К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).

9 Порядок подачи и рассмотрения апелляций

Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласии с результатами государственного экзамена.

В состав апелляционной комиссии включаются не менее 4 человек из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу организации и не входящих в состав государственных экзаменационных комиссий.

Из числа лиц, включенных в состав комиссий, председателями комиссий назначаются заместители председателей комиссий.

Секретарь государственной экзаменационной комиссии ведет протоколы ее заседаний, представляет необходимые материалы в апелляционную комиссию.

По результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию.

Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

Для рассмотрения апелляции секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, а также письменные ответы обучающегося (при их наличии) (для рассмотрения апелляции по проведению государственного экзамена) либо выпускную квалификационную работу, отзыв (для рассмотрения апелляции по проведению защиты выпускной квалификационной работы).

Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственной итоговой аттестации обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;

об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственной итоговой аттестации обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания.

В случае, указанном в абзаце третьем настоящего пункта, результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание в сроки, установленные образовательной организацией.

При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

об отклонении апелляции и сохранении результата государственного аттестационного испытания;

об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственного аттестационного испытания.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного ре-

зультата государственного аттестационного испытания и выставления нового.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Повторное проведение государственного аттестационного испытания осуществляется в присутствии одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в организации в соответствии со стандартом.

Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.

10. Особенности проведения государственных аттестационных испытаний с применением электронного обучения (ЭО), дистанционных образовательных технологий (ДОТ)

Проведение государственной итоговой аттестации с применением ЭО, ДОТ, возможно для, осваивающих образовательные программы как с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, так и без таковых

Проведение государственной итоговой аттестации с применением ЭО, ДОТ для обучающихся, осваивающих образовательные программы без применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, возможно в:

- подтверждённых документально особых случаях, связанных с состоянием здоровья обучающихся и (или) с особенностями их психофизического развития;
- в условиях чрезвычайных ситуаций (введения соответствующими органами власти режима ЧС, режима повышенной готовности, чрезвычайного положения и т.п.), объективно делающих невозможным присутствие обучающихся на территории Института и проведение ГИА в обычной форме.

Обучающиеся претендующие на проведение ГИА с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий подают личное письменное заявление в учебно-методический отдел не позднее, чем за два месяца до предполагаемой даты проведения ГИА. В случаях, указанных в подп. 10.2. настоящего Положения заявления на проведение ГИА с применением ЭО, ДОТ не требуется.

. В случае оснований, предусмотренных подп. 10.1., решение о проведении ГИА с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий на основании заявления обучающегося принимается директором Института с заместителем по учебной и научной работе, начальником учебнометодического отдела и председателем со-ответствующей ГЭК. В случае принятия отрицательного решения об участии в ГИА с применением ЭО, ДОТ обучающемуся предоставляется мотивированный отказ.

В случае оснований, предусмотренных подп. 10.1.:

- преимущественное право сдачи ГИА с применением ЭО, ДОТ имеют обучающиеся из числа:
 - инвалидов;
 - лиц, имеющих ограниченные возможности здоровья;

- студентов, проживающих в дальних регионах;
- по уважительным причинам, подтверждённым документально.
- в случае положительного решения, начальник учебно-методического отдела готовит распоряжение о допуске обучающихся к ГИА с применением ЭО, ДОТ.
- учебно-методический отдел передаёт списки студентов, допущенных к ГИА с применением ЭО, ДОТ, в государственную экзаменационную комиссию не позднее чем за 30 календарных дней до начала ГИА для составления графика заседания комиссии и организации ее деятельности.

Начальник учебно-методического отдела совместно с выпускающей кафедрой для обучающихся, допущенных к ГИА с применением ЭО, ДОТ, формирует и утверждает график консультаций, проводимых с применением видеоконференцевязи.

Основной задачей при организации и проведении ГИА с применением ЭО, ДОТ является обеспечение мер контроля и идентификации личности обучающихся, гарантирующих самостоятельное прохождение процедуры государственной итоговой аттестации.

Аппаратно-программное обеспечение проведения государственной итоговой аттестации с применением ЭО, ДОТ предоставляют сотрудники технических служб Института.

За обеспечение идентификации личности обучающихся, которые принимают участие в ГИА с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, несёт ответственность заведующий выпускающей кафедрой и председатель ГЭК.

Ответственность за соблюдение правил проведения ГИА с применением ЭО, ДОТ несут председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии и заведующий выпускающей кафедрой.

Государственная итоговая аттестация с применением ЭО, ДОТ проводится на территории Института в специально оборудованных помещениях. Во время проведения ГИА с применением ЭО, ДОТ в помещении должен присутствовать специалист Института, отвечающий за техническое сопровождение.

В целях обеспечения прозрачности ГИА с применением ЭО, ДОТ во время проведения государственной итоговой аттестации применяется видеозапись. Необходимость видеозаписи должна учитываться при планировании ГИА, включая планирование проведения государственных аттестационных испытаний в аудиториях, которые оснащены или потенциально могут быть оснащены средствами для видеозаписи. Факт видеозаписи доводится до сведения председателя, членов государственной экзаменационной комиссии и студентов, которые будут принимать участие в ГИА. За организацию видеозаписи несёт ответственность специалист технических служб Института.

Видеозаписи могут использоваться для рассмотрения апелляций по результатам ГИА. Видеозаписи хранятся на электронных носителях в Институте либо на сервере Института с соблюдением режима доступа к ним не менее пяти лет со дня проведения государственного итогового испытания.

За сутки и за час до начала ГИА с применением дистанционных образовательных технологий технический специалист, отвечающий за техническое сопро-

вождение, тестирует готовность оборудования, проверяет канал связи, качество изображения презентационных материалов и проводит тест видеозаписи, звука и информирует начальника учебно-методического отдела и председателя ГЭК о результатах тестирования. В случае, если у обучающегося выявлена техническая неготовность к участию в ГИА с применением ЭО, ДОТ, председатель ГЭК вправе принять решение о переносе государственного аттестационного испытания в согласованные сроки.

Перед началом ГИА с применением ЭО, ДОТ секретарём ГЭК в обязательном порядке проводится идентификация личности обучающегося по фотографиям в паспорте и (или) в зачётной книжке, оглашается перечень материалов, разрешённый к использованию при проведении ГИА. Пользование иными неразрешёнными материалами запрещено. Перед ответом обучающийся называет фамилию, имя и отчество (при наличии), демонстрирует в камеру страницу паспорта с фотографией для визуального сравнения, а также для сравнения с фотографией, фамилией, именем и отчеством (при наличии) в зачётной книжке. Данная процедура проводится для каждого обучающегося и фиксируется в рамках видеозаписи заседания ГЭК.

При проведении государственных аттестационных испытаний в режиме видеоконференции, применяемые технические средства и используемые помещения должны обеспечивать:

- идентификацию личности обучающегося, проходящего государственные аттестационные испытания;
- видеонаблюдение в помещении, задействованном для проведения государственных аттестационных испытаний: обзор помещения, входных дверей; обзор обучающегося, проходящего государственные аттестационные испытания с возможностью контроля используемых им материалов;
- качественную непрерывную видео- и аудиотрансляцию выступления обучающегося и членов ГЭК;
 - видеозапись государственных аттестационных испытаний;
- возможность демонстрации обучающимся презентационных материалов во время его выступления всем членам ГЭК;
- возможность для членов ГЭК задавать вопросы, а для обучающегося, проходящего государственные аттестационные испытания, отвечать на них как в процессе сдачи государственного экзамена, так и в процессе защиты ВКР;
- возможность оперативного восстановления связи в случае технических сбоев каналов связи или оборудования.

Камера, установленная в месте нахождения обучающегося, должна охватывать изображение его самого и его рабочего места и быть установленной не напротив источника света (окно, лампа и т.п.).

На подготовку обучающемуся предоставляется не менее 30 и не более 45 минут. При проведении ГИА, включающему творческие испытания, время на подготовку может быть увеличено по согласованию с председателем ГЭК. В период подготовки обучающегося к ответу на вопросы осуществляется видеозапись и визуальное наблюдение за обучающимся членами государственной экзаменационной комиссии, уполномоченными председателем ГЭК.

После завершения ГИА с применением ЭО, ДОТ решение ГЭК принимается на закрытом заседании, без использования средств видеозаписи. Результаты ГИА, проводимого в устной форме, объявляются в день его проведения.

При возникновении технического сбоя в период проведения ГИА с применением ЭО, ДОТ и невозможности устранить проблемы в течение 1 часа членами государственной экзаменационной комиссии принимается решение о переносе ГИА на другой день в пределах срока проведения ГИА. Обучающийся, не прошедший ГИА по иным уважительным причинам вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения ГИА.

Если в период проведения ГИА с применением ЭО, ДОТ (включая наблюдение за обучающимися в период подготовки к ответу) членами государственной экзаменационной ко-миссии будут замечены нарушения со стороны обучающегося, а именно: подмена сдающего государственного аттестационного испытания посторонним, пользование посторонней помощью, появление сторонних шумов, пользование электронными устройствами кроме компьютера (планшеты, мобильные телефоны и т. п.), пользование наушниками, списывание, выключение вебкамеры, выход за пределы веб-камеры, иное «подозрительное поведение», что также подтверждается видеозаписью, государственное аттестационное испытание прекращается. Обучающемуся за государственное итоговое испытание выставляется оценка «неудовлетворительно» с последующим отчислением из Института. Председатель ГЭК на камеру разъясняет основания прекращения испытания и называет полностью ФИО обучающегося.

Если при идентификации личности обучающегося перед началом ГИА с применением ЭО, ДОТ выявляется факт подмены личности, обучающийся считается не прошедшим государственное аттестационное испытание в связи с неявкой по неуважительной причине, с последующим отчислением из Института.

Неисполнение (ненадлежащее исполнение) требований настоящего Положения сотрудником Института является нарушением им должностных обязанностей. Сотрудники Института несут ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) настоящего Положения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки «Экономика» направленности образовательной программы "Бухгалтерский учет и налогообложение". Программу составил: к.э.н., доцент, заведующий кафедрой Фролова С.В.

8

"28" 06 2023 r. March

Программа государственной итоговой аттестации рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «Инженерного бизнеса и менеджмента» Рязанского института (филиала) Московского политехнического университета.

"<u>29</u>" <u>06</u> 2023 г.,

протокол № //

СОГЛАСОВАНО
Зам. директора института
по учебной и научной работе

А.М. Грибков 2023 г. Заведующий кафедрой инженерного бизнеса и менеджмента

<u>Имуя</u> С.В. Фролова "10" 06 2023 г.

Программа государственной итоговой аттестации утверждена на заседании Ученого совета Рязанского института (филиала) Московского политехнического университета.

• "<u>ЗО" Об</u> 2023 г.,

протокол № 🚮

Ученый секретарь совета

к.ф-м.н., доцент

gn/

Мельник Г.И.