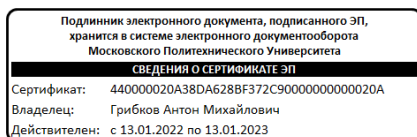


ПРИНЯТО
Решением Ученого совета
от «26» августа 2022 г.
Протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор Рязанского института
(филиала) Московского
политехнического университета
И.А. Мурог
«26» августа 2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке установления минимального объема контактной работы обучающихся с преподавателем, а также максимального объема занятий лекционного и семинарского типов при организации образовательного процесса по образовательным программам в Рязанском институте (филиале) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Московский политехнический университет»

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет минимальный объем контактной работы обучающихся с преподавателем, а также максимальный объем занятий лекционного и семинарского типов при организации образовательного процесса по образовательным программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, а также нормы времени для расчета объема контактной работы профессорско-преподавательского состава (ППС) в Рязанском институте (филиале) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский политехнический университет» (далее - Институт).

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с положениями:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования;
- Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06 апреля 2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Положение о порядке установления минимального объема контактной работы обучающихся с преподавателем, а также максимального объема занятий лекционного и семинарского типов при организации образовательного процесса по образовательным программам Московского

политехнического университета, утвержденное Ректором Московского политехнического университета от 31.08.2017 № 843-ОД;

- Положения об организации и осуществлении образовательной деятельности в Рязанском институте (филиале) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский политехнический университет»;

- Положения о порядке разработки образовательных программ в Рязанском институте (филиале) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский политехнический университет».

1.3 Настоящее Положение вводится с целью обеспечения единства определения предельных объемов занятий лекционного и семинарского типов при планировании и разработке образовательных программ высшего образования.

1.4 Термины, определения и сокращения

Академический час – час учебных занятий в университете, продолжительность которого составляет 45 минут.

Контактная работа обучающихся с преподавателем – работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем.

Аудиторная контактная работа обучающихся с преподавателем – это работа обучающегося по освоению образовательной программы, выполняемая в учебных помещениях образовательной организации (аудиториях, лабораториях, компьютерных классах и т.д.) при непосредственном участии педагогического работника.

Внеаудиторная контактная работа обучающихся с преподавателем

– это работа обучающихся по освоению образовательной программы, в случае, когда взаимодействие обучающихся и педагогических работников друг с другом происходит на расстоянии и реализуется средствами Интернет-технологий или другими средствами, предусматривающими интерактивное взаимодействие.

Занятия лекционного типа – лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем обучающимся.

Занятия семинарского типа - семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия.

Консультация – помощь преподавателя обучающимся в усвоении предмета, - занятие, на котором оказывается такая помощь.

Индивидуальная работа преподавателя с обучающимися – форма организации обучения под руководством преподавателя, которая необходима для дифференциации обучения, ориентации на личность обучающегося, его интеллектуальное и нравственное развитие, развитие качеств целостной личности.

Групповая работа преподавателя с обучающимися – форма организации обучения под руководством преподавателя, которая применяется для различных целей (решения задач, выполнения лабораторных и практических работ, изучения нового материала), и приучает обучающихся к коллективным методам работы.

Текущий контроль – это объективная оценка степени освоения обучающимися части программы учебной дисциплины (раздела, темы и т.д.); их усилий, настойчивости, результатов в приобретении знаний, умений, навыков; соблюдения ими учебной дисциплины.

Аттестация обучающихся (промежуточная и государственная итоговая аттестация) - один из элементов образовательного процесса, который представляет собой оценку освоения обучающимся программы учебной дисциплины или ее части (раздела, темы и т.д.).

Компетенция – наличие (совокупность) знаний, умений и навыков, необходимых для эффективной деятельности в определенной предметной (профессиональной) области.

Обучающиеся:

- студенты лица, осваивающие образовательные программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры;
- слушатели - лица, осваивающие дополнительные образовательные программы, лица, осваивающие программы профессионального обучения, а также лица, зачисленные на обучение на подготовительные отделения Института.

1.5 Положение является обязательным для всех подразделений и всех категорий научно-педагогических работников, связанных с обеспечением учебного процесса.

2 Общие требования при реализации контактной работы

2.1 Цель организации контактной работы - обеспечение качества общекультурной и профессиональной подготовки обучающихся по направлениям (специальностям) подготовки, позволяющей выпускнику впоследствии успешно работать в избранной сфере деятельности, обладать компетенциями, способствующими его конкурентоспособности на рынке труда и социальной мобильности.

2.2 Объем контактной работы определяется образовательной программой Института.

2.3 Объем образовательной программы (ее составной части) определяется как трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении образовательной программы (ее составной части), включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения.

2.4 В качестве унифицированной единицы измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося при указании объема образовательной программы и ее составных частей используется зачетная единица.

2.5 Объем образовательной программы (ее составной части) выражается целым числом зачетных единиц.

2.6 Зачетная единица для образовательных программ, разработанных в соответствии с ФГОС ВО в Институте, эквивалентна 36 академическим часам.

2.7 Объем образовательной программы в зачетных единицах, не включая объем факультативных дисциплин (модулей), устанавливается

ФГОС ВО и пс зависит от формы получения образования, формы обучения, сочетания различных форм обучения, применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, использования сетевой формы реализации образовательной программы, обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.

3. Формы контактной работы обучающихся с преподавателем

3.1. Учебные занятия по образовательным программам проводятся в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и в форме самостоятельной работы обучающихся.

3.2 Контактная работа обучающихся с преподавателем может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться с использованием электронной информационно-образовательной среды.

3.3 В учебном плане образовательной программы высшего образования (ОП ВО) контактная работа обучающихся с преподавателем разделяется по видам учебных занятий. Количество академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем, указывается в учебном плане и в рабочих программах дисциплин.

3.4 Контактная работа обучающихся с преподавателем включает в себя:

- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками Института и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся);
- занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия);
- групповые консультации; индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу с обучающимся преподавателя Института и (или) лицами, привлекаемыми Институту к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе руководство практикой, курсовыми работами (курсовыми проектами), научно- исследовательской работой, выполнением выпускных квалификационных работ);
- текущий контроль успеваемости обучающихся; аттестацию: промежуточная аттестация обучающихся, государственная итоговая (итоговая) аттестации выпускников.

3.5 Внеаудиторная контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий, включает в себя:

- лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическим работником с использованием дистанционных информационных и телекоммуникационных технологий (далее – занятия лекционного типа, проводимые в форме вебинара);
- семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы,

коллоквиумы и иные аналогичные занятия, реализуемые с использованием дистанционных информационных и телекоммуникационных технологий (далее – занятия семинарского типа, проводимые в форме вебинара);

- курсовое проектирование (выполнение курсовых работ (проектов) по одной или нескольким дисциплинам (модулям), мероприятия по подготовке, написанию и оформлению курсовых работ (проектов), проводимые посредством информационных и телекоммуникационных технологий;

- групповые консультации и индивидуальные консультации и иные учебные занятия, оказываемые дистанционно при использовании информационных и телекоммуникационных технологий (в том числе руководство практикой);

При необходимости контактная работа обучающихся с преподавателем может включать в себя и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, что должно быть отражено в образовательных программах высшего образования по направлениям подготовки (специальностям).

3.6 В процессе реализации контактной работы предусмотрено применение инновационных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества. В этих целях предусматривается проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, анализ ситуаций и имитационных моделей, а также преподавание дисциплин в форме курсов, составленных в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей.

3.7 Качество освоения ОП ВО обучающимися оценивается преподавателями Института в ходе контактной работы посредством:

- текущего (в течение семестра) контроля успеваемости;
- промежуточной аттестации обучающихся (период сдачи зачетов и экзаменов);
- государственной итоговой (итоговой) аттестации выпускников.

3.8 Формами текущего контроля успеваемости могут выступать домашние задания, контрольные и самостоятельные работы, рефераты, эссе, коллоквиумы, курсовые проекты (работы) и другие формы текущего контроля в соответствии с рабочей программой дисциплины (модуля).

3.8.1 Целями текущего контроля успеваемости являются обеспечение максимальной эффективности учебного процесса, повышение мотивации к учебе и сознательной учебной дисциплине обучающихся.

3.8.2 Текущий контроль успеваемости предназначен для регулярного и систематического оценивания хода освоения обучающимися дисциплин и выполнения других видов учебной работы (практик, проектной работы, научно-исследовательских работ и пр.) во время контактных занятий, включая занятия, организуемые с использованием

дистанционных технологий, и самостоятельную работу обучающихся.

3.8.3 Текущий контроль организует и проводит преподаватель, ответственный за реализацию дисциплины, в соответствии с графиком учебного процесса и расписанием учебных занятий в межсессионные периоды. Обобщение результатов текущего контроля по дисциплинам для обучающихся очной формы обучения проводится ежемесячно.

3.8.4 Текущий контроль должен учитывать основные компоненты учебного процесса:

- выполнение обучающимся всех видов работ, предусмотренных рабочей программой дисциплины (курса) (в том числе ответы на семинарах, коллоквиумах, при тестировании; подготовку докладов и рефератов; выполнение лабораторных и контрольных работ, участие в деловых (ролевых) играх и т.п.);
- активность обучающегося в ходе учебной деятельности;
- посещаемость занятий;
- научно-исследовательскую работу и т.д.

3.8.5 Текущий контроль осуществляется преподавателями кафедр, за которыми закреплены виды учебной деятельности, посредством выставления оценок (зачетов) (баллов- в случае применения рейтинговой системы), которые должны носить комплексный характер и учитывать приобретение обучающимися соответствующих компетенций.

3.8.6. Перечень форм текущего контроля, порядок их проведения, используемые инструменты и технологии, критерии оценивания отдельных форм текущего контроля, формула расчета накопленной оценки, используемая система оценивания, правила округления указываются в рабочей программе дисциплины. Организация и проведение текущего контроля осуществляется в соответствии с рабочей программой дисциплины.

3.8.7 Преподаватели должны проинформировать обучающихся о результатах текущего контроля на следующем занятии по изучаемой дисциплине после проведения мероприятия текущего контроля. Для информирования могут быть использованы различные каналы коммуникации, в том числе электронные. Преподаватель на заключительном занятии по дисциплине объявляет обучающимся их накопленные оценки.

3.9 Аттестация обучающихся (промежуточная аттестация обучающихся, государственная итоговая (итоговая) аттестации выпускников) осуществляется по соответствующим локальным нормативным актам Института (положения, программы).

4. Предельные объемы занятий по образовательным программам высшего образования

4.1 Объем программ бакалавриата, специалитета, магистратуры определяется учебным планом образовательной программы в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

4.2 Объем программ бакалавриата, специалитета и магистратуры, реализуемый за один учебный год, составляет:

- по ФГОС ВО с учетом профессионального стандарта – не более 70 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения,

применяемых образовательных технологий, реализации программы с использованием сетевой формы, реализации программы по индивидуальным учебным планам (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении – не более 80 зачетных единиц.

4.3 Минимальный объем контактной работы обучающихся с преподавателем включает все виды аудиторной работы в соответствии с утвержденным учебным планом по направлению подготовки (специальности) по соответствующей форме обучения или индивидуальным учебным планом обучающегося и не должен быть ниже указанного в таблице 1.

4.4 Соотношение объемов отдельных видов контактной работы определяются разработчиками ОП ВО в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

4.5 Максимальный объем контактной работы обучающихся с преподавателем по образовательным программам высшего образования определяется учебным планом соответствующего направления подготовки (специальности) и не должен превышать указанного в таблице 2.

4.6 Максимальный объем занятий лекционного и семинарского типов определяется учебным планом образовательной программы в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

5. Расчет и учет объема контактной работы обучающихся с преподавателем

5.1 Контактная работа обучающихся с преподавателем является частью учебной работы преподавателя. Расчет объема указанной работы преподавателей осуществляется в соответствии с ежегодно издаваемыми:

- приказом ректора Московского политехнического университета «Об утверждении Норм времени для расчета объема учебной работы и основных видов учебно-методической, научно-исследовательской и других работ, выполняемых профессорско-преподавательским составом ФГБОУ ВО «Московский политехнический университет»;
- приказом директора Рязанского института (филиала) Московского политехнического университета «Об утверждении норм времени учебной нагрузки», в котором устанавливается средний объем учебной нагрузки и ее верхние пределы по должностям ППС в зависимости от их квалификации.

Виды и объем контактной работы в виде учебной нагрузки преподавателя вносятся в индивидуальный план работы преподавателя.

5.2 Для работников Московского политехнического университета (Рязанского института (филиала)), осуществляющих педагогическую деятельность по основному месту работы, устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени не более 36 часов в неделю (1540 часов в год) для выполнения учебной, учебно-методической, научно-исследовательской, организационно, воспитательной и других видов работ.

5.3 Учебная нагрузка педагогическим работникам по программам высшего образования устанавливается в зависимости от квалификации преподавателя в объеме до 900 часов в год.

5.4 Для проведения занятий семинарского типа, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, формируются учебные группы обучающихся численностью не более 30 человек из числа обучающихся по одной специальности или направлению подготовки. Занятия семинарского типа проводятся для одной учебной группы/подгруппы. При необходимости возможно объединение в одну учебную группу обучающихся малочисленных групп по различным направлениям и (или) специальностям подготовки.

5.5 При проведении лабораторных работ и иных видов практических занятий учебная группа может делиться на подгруппы. Необходимость деления на подгруппы должна быть обоснована в рабочей программе дисциплины.

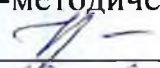
5.6 Для проведения занятий лекционного типа учебные группы по одной специальности или направлению подготовки могут объединяться в учебные потоки. При необходимости возможно объединение в один учебный поток учебных групп по различным направлениям подготовки (специальностям).

5.7 Для проведения занятий по иностранным языкам учебная группа делится на подгруппы. Численность подгрупп для занятий по иностранным языкам в рамках бакалавриата и специалитета максимально составляет 15 человек. Для занятий в рамках магистратуры численность подгруппы может составлять от 5 до 15 человек. При меньшем количестве магистрантов, подгруппе определяется не более 2-х часов в неделю.

5.8 Для проведения практических занятий по физической культуре и спорту учебные группы формируются численностью не более 20 человек с учетом состояния здоровья, физического развития и физической подготовленности обучающихся.

ПРОЕКТ ВНОСИТ:

Врио начальника учебно-методического отдела

 Н.Г. Ускова
«26» августа 2022г

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по учебной и научной работе

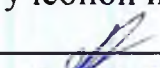
 А.М. Грибков
«26» августа 2022 г

Таблица 1

	Минимальная аудиторная нагрузка (контактная работа) в неделю, час		
Уровень образования	Очная форма обучения	Очно-заочная форма обучения	Заочная форма обучения
Бакалавр	16	14	Не менее 112 часов за учебный год
Специалист	16	14	Не менее 112 часов за учебный год
Магистр	14	14	Не менее 112 часов за учебный год

Таблица 2

	Максимальная аудиторная нагрузка (контактная работа) в неделю, час		
Уровень образования	Очная форма обучения	Очно-заочная форма обучения	Заочная форма обучения
Бакалавр	27	16	Не более 200 часов за учебный год
Специалист	27	16	Не более 200 часов за учебный год
Магистр	18	16	Не более 200 часов за учебный год