

ПРИНЯТО
Решением Ученого совета
от «16» августа 2022 г.
Протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ
директора Рязанского института
(филиала) Московского
политехнического университета
И.А. Мурог
«16» августа 2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке пользования научно-педагогическими работниками библиотекой и информационными ресурсами, а также доступа к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в Рязанском институте (филиале) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Московский политехнический университет»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок пользования научно-педагогических работников (далее - НПП) Рязанского института (филиала) Московского политехнического университета (далее – институт) библиотекой и информационными ресурсами, а также порядок доступа к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондом, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности и разработан в соответствии с требованиями следующих документов:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ФГОС ВО (далее вместе – образовательные стандарты);
- Положение о Рязанском институте (филиале) Московского политехнического университета;
- Положение о научной библиотеке Рязанского института (филиала) Московского политехнического университета;

1.2. Настоящий Порядок является локальным нормативным актом, регламентирующим права и ответственность НПР.

2. Условия организации доступа

2.1. НПР имеют право на бесплатное пользование библиотекой и информационными ресурсами, а также доступ к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в институте.

2.2. Доступ к библиотечным информационным ресурсам, информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных обеспечивается путем подключения персональных компьютеров (далее – ПК), оснащенных лицензионным или свободно распространяемым программным обеспечением, в кабинетах структурных подразделений, компьютерных классах, учебных кабинетах/лабораториях, библиотеке, иных помещениях к локальной сети института и сети Интернет.

2.3. Доступ к учебным и учебно-методическим материалам обеспечивается путем размещения их в электронной информационно-образовательной среде (далее – ЭОС) института и тематических папках в локальной сети.

2.4. Доступ к библиотечным информационным ресурсам, информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, ЭИОС, локальной сети института и его филиалов осуществляется с ПК (ноутбуков, планшетных компьютеров и т.п.) осуществляется без ограничения времени и потребленного трафика.

2.5 Доступ НТР, а также организованных групп обучающихся под руководством педагогического работника к фондам музея института осуществляется бесплатно.

2.6. Доступ к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности, осуществляется посредством оснащения учебных кабинетов/лабораторий и иных помещений ПК, оснащенных лицензионным или свободно распространяемым программным обеспечением, техникой, оборудованием и наглядными средствами обучения.

3. Доступ к библиотечным информационным ресурсам, информационно- телекоммуникационным сетям и базам данным

3.1. НПР обеспечивается доступ электронная библиотека института, размещенной на сайте института

3.2. НПР обеспечивается доступ к следующим электронным базам данных: профессиональным базам данных, информационно-справочным сис-

темам, поисковым системам на условиях, указанных в договорах, заключенных институтом с правообладателями электронных ресурсов.

3.3. Доступ к электронно-библиотечным системам (далее – ЭБС) и электронным библиотекам (далее – ЭБ) осуществляется на условиях, указанных в договорах, заключенных институтом с правообладателями электронных ресурсов. Информация об условиях доступа к каждой ЭБС И ЭБ доводится до НПР сотрудниками библиотеки.

3.4. Перечень электронных ресурсов, к которым обеспечен доступ размещается на сайте института

4. Доступ к учебным и учебно- методическим материалам

4.1 Учебные и учебно-методические материалы, размещаемые на официальном сайте института, находятся в открытом доступе и могут использоваться НПР без ограничения.

4.2 Доступ к учебным и учебно-методическим материалам, находящимся в фондах библиотеки института, осуществляется сотрудниками библиотеки и определяется Правилами пользования библиотекой института.

5. Доступ к музейным фондам

5.1 Доступ НТР к музейным фондам осуществляется по согласованию с руководителем музея.

6. Доступ к материально- техническим средствам обеспечения образовательной деятельности

6.1 Доступ НПР к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности осуществляется к учебным аудиториям/лабораториям, спортивному и актовому залу и иным помещениям и местам проведения занятий:

- без ограничения во время, определенное в расписании занятий;
- по согласованию с работником, ответственным за данное помещение, вне времени, определенного расписанием занятий.

6.2 Использование движимых (переносных) материально-технических средств обеспечения образовательной деятельности (ноутбук, видеокамера, фотоаппарат, переносной экран и т.п.) осуществляется по запросу НПР лицу, ответственному за сохранность и правильное использование соответствующих средств.

6.3 Для копирования, тиражирования, распечатки учебных и методических материалов НПР могут пользоваться копировальными и печатающими устройствами, имеющимися в институте, с разрешения руководителя структурного подразделения. Контроль за использованием множительной техники по целевому назначению осуществляется руководителями структурных подразделений, в которых установлена вышеуказанная техника.

6.4 Накопители информации (CD-диски, флеш-накопители, карты памяти), используемые НПР при работе с компьютерной техникой, предварительно должны быть проверены на отсутствие вредоносных компьютерных программ (вирусов).